

Общество с ограниченной ответственностью «ЗДОРОВЫЙ ЛЕС»
Образовательное подразделение
«Школа ухода за деревьями ЗДОРОВЫЙ ЛЕС»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ЗДОРОВЫЙ ЛЕС»



Немых С.С.

(подпись)

девяносто пять 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Москва, 2015г.

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке проведения учебных занятий, текущем контроле аттестации обучающихся (далее Положение) образовательного подразделения «Школа ухода за деревьями ЗДОРОВЫЙ ЛЕС» (далее, Школа) определяет, условия и порядок оценивания знаний и умений обучающихся, формы и порядок проведения учебных занятий, и общие принципы организации текущего контроля и аттестации обучающихся.

1.2. Оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, раздела, курса проводится с целью:

- повышения учебной мотивации и учебной самостоятельности обучающихся;
- повышения качества знаний обучающихся;
- повышения ответственности педагогических работников и обучающихся за качество освоения образовательной программы;
- определение эффективности работы педагогического коллектива;
- установление фактического уровня теоретических и практических знаний обучающихся учебного плана, их умений и навыков и соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ.

2. Порядок проведения учебных занятий

2.1. Организация учебного процесса в Школе регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными генеральным директором.

2.2. Обучение в Школе проводится в очной,очно-заочной (вечерней) форме, с отрывом от работы, без отрыва от работы, частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

2.3. Учебные занятия могут проводиться как в группах, так и индивидуально.

2.3.1. Численность обучающихся в учебной группе составляет от 5 до 30 человек.

2.3.2. Исходя из специфики образовательной программы, учебные занятия могут проводиться с подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

2.3.3. При проведении установочных, обобщающих, консультативных занятий несколько однородных групп могут объединяться в потоки.

2.3.4. Производственное обучение осуществляется в группах по 5-7 человек, по профессиям (специальностям), связанным с выполнением опасных работ - 5 человек.

2.4. Обучение в Школе ведется на русском языке.

2.5. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Один академический час равен 45 минут.

2.6. В Школе в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: теоритические, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации, контрольные и лабораторные работы, а также другие виды занятий.

2.7. Основным видом учебных занятий являются теоритические (лекции) и практические занятия.

2.7.1. Лекции призваны обеспечить единство обучения при изучении каждой отдельной дисциплины и направлять самостоятельную работу обучающихся.

Они проводятся в виде лекций, лекций – дискуссий, лекций – консультаций, вводных, обзорных, изучения нового материала, обобщающих, систематизирующих изученный учебный материал, комбинированных.

Основные этапы лекций:

- постановка цели и задачи лекции
- план изложения учебного материала
- инструктаж по изучению учебного материала
- рекомендации по работе с литературой, дополнительными источниками
- подведение итогов.

2.7.2. Практические занятия проводятся на учебно-материальной базе (учебные лаборатории, объекты исследования и др.), оснащение которой обеспечивает качественную отработку практических навыков обучаемых, или на предприятиях, в организациях по договорам на проведение практических занятий. Практические занятия проводятся под руководством преподавателя обучения или высококвалифицированного специалиста.

2.8. В период подготовки к итоговым испытаниям в Школе могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Консультации могут проводиться индивидуально и в группе при подготовке к итоговой аттестации, а также с целью оказания помощи обучающимся в изучении определенных вопросов, по преподаваемому разделу (курсу).

2.9. Все виды занятий, включенные в расписание, являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

2.10. Для определения уровня и качества обучения в Школе по завершении каждого раздела обучения ведется текущий контроль усвоения ими знаний, умений и навыков.

3. Общие положения о текущем контроле знаний обучающихся.

3.1. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется преподавателем, который ведет учебные занятия по данной дисциплине (разделу) в учебной группе.

3.2. Задачи текущего контроля знаний:

- определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала;
- корректировка темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

3.3. Функции текущего контроля знаний:

- анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебной дисциплины.

- установление уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний).

- анализ ошибок и организация своевременной педагогической помощи обучающимся.

3.5. Виды текущего контроля:

- устный ответ на поставленный вопрос;
- развернутый ответ по заданной теме;
- устное сообщение по избранной теме,
- собеседование;
- тестирование,

- выполнение самостоятельной работы, проверочной работы, и другие виды контроля.

3.6. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний;
- выбора периодичности осуществления контроля;
- разработки критериев оценивания знаний обучающихся;

3.7. Для оценивания качества ответа обучающегося в Школе используется балльная система.

3.8. Результаты текущего контроля учитываются при формировании оценки при аттестации.

3.8.1. Факторы, учитываемые при аттестации обучающихся:

- результаты работы на занятиях;
- усвоение навыков практического применения теоретических знаний;
- степень активности на практических занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах;
- результаты выполнения контрольных (проверочных) работ, тестов.

4. Аттестация обучающихся

4.1. Аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися конкретной учебной программы, с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, требованиям, предусмотренных образовательной программой.

4.2. Сроки для проведения аттестации устанавливаются учебными планами по соответствующим образовательным программам.

4.3. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию, определяется обязательным минимумом содержания образования и учебными программами.

4.4. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- наличие умений самостоятельной работы.

4.5. Уровень подготовки обучающегося оценивается не дифференцированно: «зачтено», «не зачтено».

4.6. При осуществлении аттестации проверка и оценка знаний и умений носит индивидуальный характер.

4.7. Аттестация обучающихся осуществляется аттестационной комиссией.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются генеральным директором и действуют до замены их новым.

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Школы и решаются генеральным директором или руководителем Школы индивидуально в каждом конкретном случае.